



**Comune di Marsala  
Settore LL.PP.**

*Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

---

**OGGETTO: BANDO – LETTERA INVITO**

---

**RACCOMANDATA A/R**

All'Impresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1) ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI MARSALA-VIA GARIBALDI, TEL.0923/993111-  
SETTORE LL.PP.: Tel. 0923/993532, FAX 0923/981144.

**2) COTTIMO FIDUCIARIO** da esperirsi ai sensi dell'art 2 comma 1 lettera b) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art.17 comma 1 lettera b) dello stesso Regolamento.

Sarà applicato il disposto dell'art.124 comma 8 del D.Lgs 163/2006.

**3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO DELL'APPALTO:**

- a) Comune di Marsala - Provincia di Trapani- Settore LL.PP.- Largo Padre Elia.
- b) Oggetto dell'appalto: Servizio di “ **Pulizia negli immobili sedi di Uffici Giudiziari-anno 2012** .
- c) Importo dei lavori e natura del finanziamento: L'importo dell'appalto a base d'asta è stabilito in €99.198,55 ivi compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 2.311,75 non soggetti a ribasso.

L'importo complessivo pari ad € 126.000,00 grava sui fondi del Bilancio Comunale.

**CIG: 3727268ED7** (Codice Identificativo Gara) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (nessun versamento dovrà essere effettuato).

**4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Per partecipare alla gara le imprese interessate ed in possesso dei requisiti richiesti con il presente bando, pena esclusione, devono essere:

- iscritte all'Albo degli operatori economici istituito ai sensi del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia tenuto presso l'Ufficio contratti di questo Ente;
- iscritte alla C.C.I.A.A. per la seguente voce “ Servizi di pulizia immobili “ o categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente appalto di data non anteriore a 6 mesi o copia autenticata ai sensi di legge, con dichiarazione di assenza di procedure concorsuali e N.O. ai fini dell'art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575 e smi;

Inoltre le imprese partecipanti, nell'anno solare in corso non devono essere rimaste affidatarie di precedenti acquisizioni di servizi in economia per importi contrattuali che sommati a quello del presente appalto eccedano la soglia di €200.000,00.

**5) TERMINE DI ESECUZIONE:** E' stabilito in giorni 180 (centottanta) escluso i festivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio secondo quanto disposto all'art. 3 del C.S.A..

**6) SUBAPPALTO:** è vietato cedere o subappaltare il servizio così come disposto dall'art.10 C.S.A..

**7) RESPONSABILE ATTIVITA' ISTRUTTORIE:** Ai sensi dell'art. 7 della Legge n.109/1994, testo coordinato con le norme della L. R. n.7/2002, si informa che il responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive, e della procedura d'appalto è l'ing. Francesco Patti, dirigente del Settore LL.PP.

**8) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DOCUMENTI:** Gli elaborati tecnici relativi al servizio di che trattasi sono visionabili, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30, presso gli uffici del Settore LL.PP. siti in Marsala Largo Padre Elia- Tel- 0923/993532.

Gli elaborati tecnici relativi al presente servizio potranno essere ritirati negli uffici del Settore sopraindicato, previo pagamento di €30,00 da versare sul c.c.p. n. 12494910 intestato al Comune di Marsala e con istanza da presentare non oltre 5 giorni prima della data di celebrazione della gara.

**9) PAGAMENTI:** I pagamenti saranno eseguiti in conformità alle prescrizioni di cui all'art.11 del Capitolato speciale d'appalto.

**Si avvisa che si potrebbero verificare ritardi nei pagamenti quale conseguenza dei vincoli posti alle pubbliche amministrazioni dalla normativa in materia di patto di stabilità.**

**- L'Amministrazione Comunale di Marsala, al fine di contribuire ad attenuare possibili conseguenze negative in capo alle imprese derivanti da ritardati pagamenti, ha stipulato apposita Convenzione con idoneo istituto di credito per favorire operazioni di cessione di credito maturati nei suoi confronti, nel rispetto della normativa vigente.**

**10) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Per partecipare al Cottimo Fiduciario le imprese dovranno fare pervenire a mano o a mezzo del servizio postale anche non statale, in plico sigillato, fino ad un'ora prima di quella fissata per la gara e cioè **entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 06.02.2012, i documenti indicati al successivo punto 12 );**

Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta :“Offerta per la gara del 06.02.2012 ore 10.00 relativa all'appalto per il **“Servizio di pulizia negli immobili sede di Uffici Giudiziari-anno 2012”**”.

Tutti i lembi di chiusura dovranno essere controfirmati per esteso. Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa mittente

Il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Marsala - Via Garibaldi.

Ciascun offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta, mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo indicato al paragrafo 1) una volta decorsi 60 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara senza che quest'ultima abbia avuto svolgimento.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. I plichi che giungessero in ritardo per qualsiasi causa non saranno ammessi alla gara.

Saranno esclusi dalla gara: I plichi non controfirmati sui lembi di chiusura, quelli privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechino sulla stessa ceralacca l'impronta di un sigillo.

**11) CELEBRAZIONE DELLA GARA:**

La gara sarà esperita **l'anno 2012 il giorno 06 del mese di Febbraio alle ore 10.00** nei locali del Settore LL.PP., siti nel Largo Padre Elia. I locali saranno aperti al pubblico.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse.

**12) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:**

**A)** L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, ed in caso di discordanza sarà ritenuto valido esclusivamente quello in lettere. Si procederà all'esclusione della gara, nel caso in cui sia stata omessa l'indicazione in lettere ed in cifre del prezzo offerto. L'offerta deve essere firmata, a pena di esclusione, dall'imprenditore offerente o nel caso di società o ente cooperativo o consorzio di cooperative,

da chi ne ha la rappresentanza legale; in tal caso occorre dimostrare, a pena di esclusione, mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o del consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere agli incombenzi relativi. Detta offerta deve essere contenuta, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere contenuti altri documenti. Eventuali altri documenti non saranno presi in considerazione.

Sulla ceralacca deve essere impressa, a pena di esclusione, l'impronta di un sigillo a scelta della ditta.

Nella offerta non possono esservi correzioni valide o rettifiche che non siano espressamente e singolarmente confermate e convalidate dalla ditta mediante sottoscrizione a pena di esclusione. Inoltre, a pena di esclusione, non potranno essere eseguite abrasioni e deve risultare chiaramente leggibile quanto cancellato e/o rettificato.

L'offerta, a pena di nullità, non deve essere condizionata o contenere riserve.

**A-bis)** Dichiarazione, con indicazione specifica, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.38, c.1, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), ed m-ter) del D.Lgs n.163/2006. Giova precisare che ai fini della dichiarazione prevista per i soggetti di cui alla lettera c) del suddetto art.38 del D.Lgs n.163/2006 in presenza di condanne, dovranno essere indicati i dati identificativi dell'interessato dalla condanna, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato. Per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per i quali vanno sempre e comunque indicate le generalità) nel caso abbiano subito sentenze di condanna, vanno indicate eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata;

**B)** Dichiarazione, a firma semplice, con allegata fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante, con la quale l'impresa attesti:

1) di essere in possesso dell'iscrizione per il servizio oggetto dell'appalto secondo le prescrizioni di cui al punto 4 del presente bando;

2) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro ai disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. R. 12/3/1999, n. 68;

3) Di essersi recata sul luogo dove deve eseguirsi il lavoro, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influito sulla determinazione dei prezzi contrattuali, che possano influire sull'esecuzione del servizio e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;

4) Di avere tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi, oneri e spese per dare esecuzione alle disposizioni legislative in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e previdenza ed assistenza in vigore per il tipo di servizio da espletare;

5) Di avere preso conoscenza del Capitolato descrittivo del servizio oggetto dell'appalto, di averlo verificato e di riconoscere il Capitolato stesso perfettamente realizzabile, nonché di assumere piena ed intera responsabilità della sua attuazione;

6) Di accettare la eventuale consegna del servizio oggetto dell'appalto sotto le riserve di legge nelle more della stipula del contratto;

7) Che nei confronti dell'iscritto non si è verificata alcuna delle ipotesi previste dall'art. 5 e 6 del regolamento tipo approvato con D.P.R.S. del 2004;

8) Che l'impresa non abbia eseguito e/o abbia avuto affidati servizi con procedure di affidamento mediante cottimo fiduciario per importi che sommati con il servizio da eseguirsi, eccedano nell'anno solare in corso i 200.000,00 Euro;

9) Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

10) Che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza; che si impegna a conformare i propri comportamenti a principi di lealtà, trasparenza e correttezza; che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

11) di obbligarsi espressamente, nel caso di aggiudicazione, a:

- segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o estorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di

ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale ( richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc);
- inserire identiche clausole nei contratti di nolo, cottimo, etc e di essere consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- comunicare, tramite il R.U.P. ,quale titolare dell'ufficio di direzione dei lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga, altresì, a inserire identica clausola nei contratti di nolo, cottimo, etc ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**C) Certificazione di regolarità contributiva** rilasciata dall'INPS, dall'INAIL e dalla Cassa Edile, ovvero il D.U.R.C.(Documento unico di regolarità contributiva). Ai soli fini della partecipazione alla gara di cui al presente bando le predette certificazioni hanno validità di tre mesi dal loro rilascio. La mancata produzione di dette certificazioni comportano l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della L.R. 29/11/05, n.16; valgono le modalità attuative di cui al Decreto dell'Assessorato Regionale dei LL.PP. del 24/02/2006-pubblicato nella GURS n.12 del 10/3/2006;

Le imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della Legge 19/03/1990 n. 55 e successive modifiche debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara a pena delle sanzioni previste;

**D) Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio** pari al 2 % dell'importo a base d'asta ai sensi del disposto dell'art.29 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia e prestato ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, contenente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**E) indicazione del numero di fax** al quale la stazione appaltante potrà inviare le eventuali richieste

**ESCLUSIONE DALLA GARA:** Il concorrente è escluso dalla gara qualora non produca le dichiarazioni e/o certificazioni e attestazioni di cui al presente bando;

Giova precisare che, nel caso di dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 36 della legge 4.1.1968,n. 15 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **Dimostrazione capacità tecnico ed economica:**

La capacità economica e finanziaria va dimostrata mediante:Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa ( IVA esclusa) e l'importo (IVA esclusa) relativo al servizio nel settore oggetto della presente gara, realizzate negli ultimi tre esercizi ( 2009- 2010-2011). Tale fatturato globale deve essere almeno pari all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione la prova di quanto dichiarato dai concorrenti dovrà essere dimostrata mediante certificazione rilasciata da Amministrazione o Enti Pubblici o da dichiarazione di privati.

#### **Capacità tecnica e professionale:**

La capacità tecnica e professionale va dimostrata mediante :Elenco dei principali servizi, relativi alla tipologia di attività ( analoghi) oggetto della presente gara, prestati nel triennio antecedente l'anno in corso ( 2009 -2010 -2011) con l'indicazione degli importi, delle date, e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse. L'importo complessivo dei servizi nel triennio anzidetto deve essere almeno pari all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione se trattasi di servizi effettuati a favore di amministrazioni o Enti Pubblici, sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi, se trattasi di servizi effettuati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, allegando a detta dichiarazione documentazione civilistico- fiscale.

**Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n° 163/2006, la stazione appaltante prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà, mediante fax, ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando medesimo. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs n° 163/2006 .**

#### **AVVERTENZE:**

A) ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui sopra.

Ove, per il pagamento di spese estranee all'appalto, sia necessario il ricorso a somme provenienti da conti correnti dedicati, questi ultimi possono essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico.

I soggetti economici comunicano alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il contratto deve essere munito, altresì, della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui al citato articolo 3 della L. 136/10, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/10.

A-bis ) - Ai sensi della L.R. n.15 del 20/11/2008 art. 2 comma 2, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria sia stato rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata il contratto d'appalto verrà risolto.

B) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta;

C) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta;

D) Si precisa che l'Amministrazione riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto di appalto e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che l'impresa non potrà mutare tale rappresentante senza l'espresso consenso dell'Amministrazione appaltante;

E) L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi nei 180 giorni successivi all'aggiudicazione provvisoria senza che sia pervenuta quella definitiva. Tale termine è da ritenersi interrotto, in caso di notifica di ricorso, fino alla definizione del contenzioso;

F) Le imprese che producono l'offerta e la documentazione richiesta per partecipare alla gara, firmata da persone diverse del legale rappresentante, devono produrre, a pena di esclusione, procura speciale istitutiva;

G) Prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria deve confermare con dichiarazione resa ai sensi di legge, il possesso dei requisiti in base ai quali ha ottenuto l'iscrizione all'Albo;

H) L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 30 comma 2, della legge n. 109/94 e successive modifiche, nel testo coordinato con le norme della L.R. n. 7/2002 e s.m.i.;

I) In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, in contrasto con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, e all'aggiudicazione alla seconda impresa che segue in graduatoria. Se anche in tale caso non fosse possibile dare corso all'aggiudicazione dei lavori, si procederà alla riindizione dell'appalto.

L) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto nella forma amministrativa e tutti gli oneri fiscali relativi;

M) Possono essere inserite in un unico foglio di carta semplice più dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste nel presente bando con la forma della firma semplice, corredate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore. E' facoltà del concorrente produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, la documentazione originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 7 della Legge 15/68. Sono operanti le norme di cui alle leggi n. 127/97 e n. 191/98, nonché quelle di cui al D.P.R. n. 403 del 20/10/98, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative e s.m.i. ;

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti rimane acquisita agli atti dell'Ente appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente. L'Ente appaltante potrà richiedere alla ditta aggiudicataria tutti quei documenti atti a dimostrare la permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o la sostituzione di quelli già prodotti e scaduti;

N) L'aggiudicazione operata in sede di gara sarà senz'altro impegnativa per il concorrente migliore offerente in base alle norme di gara, mentre nei riguardi dell'Ente appaltante essa è provvisoria, in quanto è subordinata alla verifica necessaria dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando, all'espletamento della procedura antimafia e del provvedimento confermativo di aggiudicazione, mentre l'Ente appaltante avrà, in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario provvisorio possa avanzare alcuna pretesa.

O) La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata al altra ora o a giorno successivo ad insindacabile giudizio del presidente della Commissione di gara.

-Ai sensi dell'art. 10 della L. 31/12/1996 n. 675 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il lavoro di che trattasi.

**N.B. :** La ditta aggiudicataria dovrà attenersi, nella esecuzione del servizio, alle disposizioni di servizio del D.L. e del Capo dell' U.T.C. Se l'appaltatore non ottempera alla disposizione di servizio entro il termine di 24 ore, lo stesso verrà a decadere dal rapporto fiduciario con il Capo dell'Ufficio Tecnico e conseguentemente non potrà partecipare ad altri Cottimi Fiduciari per un periodo non inferiore a due anni decorrenti dalla data dell'ordine di servizio non eseguito.

Il presente bando-lettera invito sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marsala: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) nonché sul sito telematico dell'Osservatorio Regionale LL.PP.

Le risultanze di gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune di Marsala.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Francesco Patti